

 [alfredo.piza.ramirez@gmail.com](mailto:alfredo.piza.ramirez@gmail.com)

 +569 67366368

## ALFREDO PIZÁ RAMÍREZ

### INGENIERO COMERCIAL

#### **Licenciado en Ciencias de la administración**

Persona proactiva, organizada y responsable, con excelentes relaciones interpersonales. Profesional preparado para desempeñarse con éxito en el mercado nacional e internacional, con competencias en administración, economía y finanzas que le permiten contribuir a la creación de valor en todo tipo de organizaciones.

---

### EXPERIENCIA LABORAL

#### *Práctica profesional*

##### **Enel S.A, Sep. 2023 - Dic. 2023**

Desempeño de funciones en el área de Compensaciones. Realizar estudios de costo de vida a nivel regional y nacional generando comparativas y análisis cuantitativos. Apoyo en instructivos de procedimientos y procesos varios.

#### *Ayudante de fundamentos de la economía I*

##### **Universidad de Valparaíso, Mar 2023 - Jul 2023**

Realizar ayudantías a estudiantes de primer año de carrera, desempeñando funciones tales como clases, entregas de material y ejercicios de apoyo a sus clases de cátedra.

#### *Ayudante de Investigación*

##### **Departamento de Investigación - Universidad de Valparaíso, Mar 2023 - Oct 2023**

Trabajo orientado a la investigación del impacto de los incendios forestales en la salud pública: Análisis de la región del Bío Bío. Recopilación de bases de datos (Excel / Power Bi), generar datos cuantitativos y cualitativos para su análisis. Investigación enviada a la Saúde e Sociedade.

#### *Asesor Administrativo, Contable*

##### **Constructora SERYREC Ltda, Feb 2022 - Feb 2023**

Entregar asesoría en diversos aspectos formales de la organización, respecto a procesos administrativos para su correcto funcionamiento, tales como, elaborar planilla de remuneraciones mensuales, pagos previsionales, ejecutar liquidaciones de sueldos, elaboración de facturas electrónicas a través de portal de servicios impuestos, pago a proveedores, entre otras funciones de optimización de recursos.

#### *Administrativo área Finanzas*

##### **Hospital Padre Hurtado, Abr 2021 - Sep 2021**

Efectuar el registro y la contabilización diaria en Sistema de Facturación Electrónica (ACEPTA) y Sistema de Gestión financiera del Estado (SIGFE) de todos los documentos tributarios electrónicos (DTEs) recibidos por el Hospital Padre Hurtado. Analizar y revisar la clasificación contable y cartera

financiera de proveedores en sistema ACEPTA y SIGFE. Entregar información certera y oportuna a jefatura.

*Administrativo*

**EraiKin SPA Administradora de Edificios y condominios, Mar 2016 - Dic 2020**

Encargado de realizar tareas tales como, conciliaciones bancarias, ingreso de pagos, gestión de RRHH. Gestionar y solucionar requerimientos de los clientes y habitantes de las comunidades administradas. Gestión de gastos comunes entre otras tareas.

*Encargado de Centro industrial de distribución Las Acacias*

**Cimenta S.A. San Bernardo. (Inmobiliaria), Jun 2012 - Feb 2016**

Encargado de un centro industrial de 47.500 metros cuadrados el cual se dedica al arriendo de bodegas industriales. Administración de los recursos disponibles tales como, personal, capital, tecnología.

---

## EDUCACIÓN

2019 - 2023

**Universidad de Valparaíso**

Ingeniería Comercial / Lic. en Administración de Empresas

2011 - 2014 (No concluida)

**Universidad Diego Portales**

Ingeniería en Administración de empresas

2007 - 2010

*Enseñanza Media*

**C.E.P Luis Pasteur, Padre Hurtado.**

Técnico en administración de empresas, nivel medio

---

## CURSOS

Jul 2023 - Dic 2023

**Universidad de Valparaíso, curso electivo**

**“Valué investing”**

Principios generales del valué investing, conceptos de inversión, mercados financieros, análisis de estados financieros, Ebitda, flujo de caja libre entre otros. Introducción al análisis técnico, identificación de tendencias, señales de cambio de tendencias, gestión del riesgo.

Mar 2023 - Junio 2023

**Universidad de Valparaíso, curso electivo**

**“Inteligencia de Negocios”**

Implementación de sistemas Bi para la optimización de procesos y automatización de estos mismos, utilizando herramientas como Power BI, MySql y Access.

Jul 2022 - Dic 2022

**Universidad de Valparaíso, curso electivo.**

**“Excel nivel - Intermedio”**

Implementación e integración de datos para su visualización y toma de decisiones a través de la aplicación de: Tablas dinámicas, gráficos dinámicos, dashboard, power query, power pivot, Solver, Análisis de Hipótesis, fórmulas varias.

2020 - 2020

**Universidad Autónoma Metropolitana, Unidad Azcapotzalco de México**

**“Principios Generales del Community Manager”**

Programa Integral de habilitación de Monitores Universitarios con responsabilidad Social en Latinoamérica. Programa enfocado al uso de métricas en sistemas de Marketplace (Facebook).

---

#### HABILIDADES

- Manejo de paquete Microsoft Office, nivel medio.
- Excel: Nivel medio - avanzado.
- Manejo de Power Bi, nivel medio.
- Manejo integral de Redes Sociales.
- Idioma Inglés nivel básico en escritura, lectura y habla.